

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา.....
 ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|-----------------------------------|--------------------|--|
| ๑ | จังหวัดพะเยา | ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑. ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง "สุจริต โปร่งใส จังหวัดพะเยา ใสสะอาด ๒๕๖๖" และ "งดรับ งดให้"ของขวัญ ของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ๒. Infographic ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดพะเยาใสสะอาด ๒๕๖๖” |
| ๒ | สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดพะเยา | ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | ๑.แนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ อื่นใดของเจ้าหน้าที่รัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญหรือของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๖ ๓. Infographic No Gift Policy |
| ๓ | | | |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|---------------------------------------|--|--|---|
| ๑ | | ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ประชาสัมพันธ์ Infographic ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดพะเยาใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) | ๑. ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส จังหวัดพะเยาใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) |
| ๒ | จังหวัดพะเยา | ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ | แจ้งประกาศเจตนารมณ์ฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการ จังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดพะเยา ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๕ ทราบโดยเอกสาร | ๒. Infographic ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใสจังหวัดพะเยาใสสะอาด ๒๕๖๖” |
| ๓ | สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดพะเยา | ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ | ๑. แจ้งเวียนประกาศ เจตนารมณ์การต่อต้านการ ทุจริต “สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดพะเยาใส สะอาด ร่วมต้านทุจริต (MOPH Together Against Corruption)” ๒. จัดกิจกรรมประกาศ เจตนารมณ์ทั้ง ๓ ประกาศ | ๑. ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการ ทุจริต “สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด พะเยาใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (MOPH Together Against Corruption)” ๒. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและ แก้ไขปัญหาการล่อลวงละเมิดทางเพศหรือ คุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ๓. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการ ทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ ที่มีค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ |
| ๔ | | | | |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ | |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ | ๐ |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน | ๐ |
| ๓) ประชาชน | ๐ |
| ๔) อื่นๆ | ๐ |
| รับในนาม | |
| ๑) หน่วยงาน | ๐ |
| ๒) รายบุคคล | ๐ |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ | |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้ | ๐ |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | ๐ |
| ๓) อื่นๆ โปรดระบุ | ๐ |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ.....พัทธยา คมบาง.....
(.....นางพัทธยา คมบาง.....)

ผู้รายงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา.....

ข้าพเจ้า.....นางพัทธยา.....นามสกุล.....คมบาง.....ตำแหน่ง.....นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ.....

สังกัด.....กลุ่มกฎหมาย..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

| วันที่ได้รับ | รายละเอียดของขวัญ | ผู้ให้ของขวัญ | | | | รับในนาม | |
|--------------|-------------------|---------------|-------|---------|-------|----------|----------|
| | | ภาครัฐ | เอกชน | ประชาชน | อื่นๆ | หน่วยงาน | รายบุคคล |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ลงชื่อ.....พัทธยา คมบาง..... ผู้รายงาน

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ...๑๑.../...เม.ย.../๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อผู้บังคับบัญชา

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

หมายเหตุ: ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงานฉบับนี้

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่